



سند وزارت خارجه آمریکا فاش کرد

شبکه گسترده آمریکا

برای ارتباط با مخالفان در ایران

مصطفی افضل زاده
فیلتر گرویدین‌الملل

دولت آمریکا در دور دوم ریاست‌جمهوری جرج بوش به وزارت خارجه «کاندولیزا رایس» اقدام به ایجاد تحول در برخورد و پرداختن به ایران کردند، از این رو بودجه‌های مربوط به ایران از چند میلیون دلار به چند ده میلیون دلار افزایش پیدا کرد. در سال ۲۰۰۶ دفاتری در کشورهای اطراف ایران مانند فرانکفورت، استانبول، دبی و لندن تأسیس شد برای اینکه یک سازوکاری ایجاد شود تا مقابله با ایران را در راس سیاست‌های برنامه سیاست خارجه آمریکا در بسند ای طبقه‌بندی خارج شده آمریکا آمده است که مساله ایران جزء اولویت‌های اول وزارت خارجه آمریکا طی دهه پیش رو است. آمریکایی‌ها این حرف را سال ۲۰۰۶ زندامادر حال حاضر بیش از ۱۰ سال از این اتفاق می‌گذرد و هنوز این شبکه که میلیون‌ها دلار برای ساخت آن هزینه کرده‌اند، وجود دارد. با وجود اینکه در انتخابات ۸۸ این شبکه شکست خورد، این شبکه را برای تحت فشار قرار دادن ایران و چیزی که خودشان از آن با عنوان «تغییر رفتار» یاد می‌کنند

نگه داشته‌اند تا بتوانند هر وقت اراده کنند آن را فعال کنند. فعالیت این دفاتر در مرکزیت آمریکا انجام می‌شود ولی جمع‌آوری این اطلاعات از دفاتر دبی صورت می‌گیرد و شناسایی و جذب نیرو از داخل ایران برای اینکه بتوانند داخل بدنه حکومت و ایران نفوذ داشته باشند از طریق دفاتر دیگر صورت می‌پذیرد. یکی از روش‌های خیلی مهمی که این دفاتر در پیش می‌گیرند بحث تبادل است که می‌تواند در حوزه تبادل دانشجو، آموزش و برگزاری دوره برای صنف‌های مختلف از جمله آرایشگرها، آشپزها و در حوزه زنان باشد تا بتوانند پتانسیل‌های موجود را شناسایی و از طریق آنها در داخل بدنه اجتماعی عملیات ایجاد کنند.

گزارش پیش رو سسند ترجمه‌شده از نامه «کاندولیزا رایس» در وزارت خارجه آمریکا است که با عنوان «جذب نسل آینده‌نیرو در وزارت خارجه آمریکا برای مقابله با ایران» است که نشان می‌دهد دفاتر دیگر چه نقشی برای جذب نیرو دارد. این اقدامات علیه ایران از سال ۲۰۰۶ آغاز شده و شاید اغتشاش ۸۸ و اغتشاشات امروز ایران ثمره سرمایه‌گذاری و تلاشی باشد که آنها در سال ۲۰۰۶ کردند.

طبقه‌بندی ۲۹۹۰۲۰۰۰

مورخ: مارس ۲۰۰۶

موضوع: استخدام نسل بعدی کارشناسان ایرانی
افق‌های تازه در واشنگتن، دبی و اروپا

برخورد موثر با چالش «ایران» یکی از اولویت‌های اساسی سیاست خارجی دولت مادر دهه پیش رو محسوب می‌شود. وزیر در همین راستا طرحی را تأیید کرده که مؤید اهداف کلی دیپلماسی «دگرگون‌کننده» است. این برنامه دگرگون‌ساز، و نیز آزادی و دموکراسی را ترویج می‌دهد. وزارتخانه [امور خارجه] خرسند است که به اطلاع برساند سه مرکز جدید مرکز تر بر مسائل ایران بنیان نهاده شده است و از مقامات می‌خواهیم قویا فرصت‌های راهبردی برخاسته از آن را مدنظر قرار دهند.

دبی: زبان فارسی باید در گزارش‌های سیاسی-اقتصادی و دیپلماسی عمومی مورد استفاده قرار بگیرد و این کار نیز از طریق دفتر منطقه‌ای در دبی صورت می‌پذیرد.

اروپا: گزارش‌های فارسی‌گزیده‌ای از باکو، استانبول، فرانکفورت و لندن باید تهیه شود.

در واشنگتن: سیاست‌گذاری و هماهنگ ساختن تلاش‌های جمعی در داخل و خارج کشور [آمریکا] به‌واسطه دو دفتر «امور ایرانیان» و دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار» وزارت خارجه صورت می‌گیرد.

این اقدامات قابلیت‌های ما را در پاسخگویی به طیف گسترده‌فهرده‌ای که ایران سبب می‌شود، بالا می‌برد. از رهگذر همین اقدامات دست‌مان را به سمت مردم ایران دراز کرده‌ایم تا آزادی و دموکراسی خواهی آنها حمایت کنیم. در درازمدت، کادری از کارشناسان ایرانی را دوباره در سرویس خارجی فعال می‌کنیم. لازم به ذکر است که این مواضع تازه اتخاذشده، بخشی از راهبرد «بازسامان‌دهی جهانی دیپلماتیک» جهت حمایت از دیپلماسی دگرگون‌کننده و نیز دستور کار «آزادی» است که از جانب رئیس‌جمهور تهیه شده.

پس از تسخیر سفارت در تهران به سال ۱۹۷۹، گذر زمان و نیز توقف متعاقب فرصت‌های استخدام نیروهای کارشناس، وزارت خارجه تصمیم‌ش را در زمینه ایران از دست داده است. با این حال، با روی کار آمدن این دفاتر و برنامه‌های تازه‌ای که در افغانستان، ترکیه و دبی دنبال می‌کنیم، بر شمار کادر افسران فارسی‌زبان می‌افزاییم.

موقعیت‌های شغلی در پایگاه‌های رصدکننده و نیز در دبی چندبرابر شده است. همچنین درون کشور پایگاه‌هایی را ایجاد کرده‌ایم که از آن جمله می‌توان به دفتر جدید «امور ایرانیان»، بخش مربوط به ایران در دفتر کنونی «اطلاعات و تحقیقات» و دفتر «امنیت بین‌المللی و منع اشاعه»، شعبه‌ما در افغانستان و نیز بخشی تازه در دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار» اشاره کرد. همان‌طور که ملاحظه می‌فرمایید بنای مستحکمی برای استقرار دوباره حوزه تخصصی ایران و بالا بردن توانایی‌مان در برخورد با چالش ایران اندیشیده‌ایم. (افق‌های تازه برآمده از دفتر «حضور» در دبی)

دبی به‌واسطه مجاورت و نیز دسترسی به صدها هزار ایرانی در غربت، گزینه ایده‌آلی جهت استقرار دفتر حضوری بود. هدف گذاری ما در آنجا این است که درصد گزارش‌های سیاسی و نیز دیپلماسی عمومی دسترسی به ایرانیان بالا رود. این کار بر سهیل مدلی «ریکا استیشن» که در منطقه «بالتیک» در دهه ۲۰ پیاده‌سازی شد، می‌شود. پایگاه «ریکا» وقایع شهری را از نزدیک دنبال می‌کرد و به دیپلمات‌هایی نظیر «جرج کتان» درس زبان و فرهنگ روسی می‌داد.

۴ چهار افسر سرویس خارجی (که یکی از آنها هم اکنون در دفتر رصدکننده دبی کار می‌کند) و یک متخصص مدیریتی، عملیات «حضور منطقه‌ای» را پیگیری می‌کنند. هدف این است که تابستان امسال عملیات «حضور منطقه‌ای» را اجرایی کنیم. همه این پست‌ها به استثنای فعالیت‌های «متخصص مدیریتی» به زبان فارسی صورت می‌پذیرد.

دفتر جدید «امور ایرانیان» برای تکمیل کادرش در دبی کارمندان زیر را استخدام می‌کند:

الف) سرپرست: ردیف شغلی: اداره‌کننده عملیات «حضور منطقه‌ای» در دبی. زیرنظر فرماندهان عملیات کار می‌کند، امامستقیما به سرپرست دفتر «امور ایرانیان» گزارش می‌دهد. همچنین وی مسئول تمامی امور اجرایی، اداری، سیاسی و اقتصادی دفتر دبی است. وظیفه دیگر سرپرست: سخنگوی دولت آمریکا در حیطه مسائل ایران به دولت‌های محلی و نیز بخش خصوصی و نمایندگان رسانه‌هاست. سرپرست، کارها را با دیگر آژانس‌های آن حوزه هماهنگ می‌کند و بر کار چهار آمریکایی استخدام‌شده و چهار کادر محلی نظارت می‌کند.

این شخص باید بر زبان فارسی تسلط کامل داشته باشد.

معاون: ردیف شغلی: معاونت سرپرستی عملیات حضور منطقه‌ای در دبی: هدایت‌کننده دیپلماسی دسترسی به مردم ایران و ۵۶۰ هزار ایرانی خارج‌نشین و نیز ۱۰ هزار دانشجوی ایرانی در امارات متحده عربی. معاون دفتر، تلاش‌های آمریکا جهت تقویت روابط با مردم ایران را برنامه‌ریزی و هماهنگ می‌کند. این مسئول در راستای اهداف دفتر «امور آموزشی و فرهنگی»، افراد احتمالی برای سمت‌های مختلف را شناسایی و غربال می‌کند. از طرفی، وظیفه پیدا کردن و افزایش شمار شرکت‌کنندگان ایرانی در برنامه‌های «ابتکار» شرکت خاورمیانه» و «مرکز سرویس خارجی» بر عهده این مسئول است. وی باید ارتباط با مردم ایران و جامعه عظیم ایرانی‌ن حاضر در امارات را از طریق برنامه‌های سخنرانی حول محور ایران، ویدئو کنفرانس و دوره‌های مطالعات آمریکا میسر کند. از رهگذر این اقدامات، سیاست حقوق بشری، دموکراسی، مبارزه علیه تروریسم و منع اشاعه، ترویج پیدایمی کند. سایر وظایف و مسئولیت‌های محوله به قرار زیر است:

پیدا کردن طرقی که بتوان با به کارگیری برنامه‌های دولت آمریکا و کمک مالی رساندن به سازمان‌های سیاسی و مدنی ایرانی، از آنها حمایت به عمل آورد، یاری رساندن به «ابتکار» شرکات خاورمیانه» و دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار» در یافتن گروه‌های حامی دموکراسی درون و بیرون ایران؛ برگزاری همایش‌های تحت حمایت تشکیلات مردمی حول مسائل ایران، برقراری دوره‌های مطالعات آمریکا جهت دانشجویان ایرانی محصل در دانشگاه‌های اماراتی، همکاری با افسر ویژه امور سیاسی ایران درخصوص در جریان قرار دادن واشنگتن درباره صدور بیانیه حمایتی از گروه‌های مخالف ایرانی، راه‌انداختن سمینارهای «تحصیل در ایالات متحده» برای دانشگاه‌های آمریکایی جهت پذیرش دانشجویان ایرانی و مشاوره دادن به دانشجویان ایرانی که قصد تحصیل در آمریکا را دارند. لازم به ذکر است که این پست نیز نیاز به یک فارسی‌زبان دارد.

امور مالی: مسئول دادن اطلاعات و تحلیل تحولات عمده اقتصادی و تجاری در ایران (ودبی که به ایران مربوط می‌شود) به واشنگتن، و هر جا لازم بود، جهت پیشبرد خط‌مشی‌های اقتصادی و تجاری آمریکا. این مسئول باید توجه ویژه خود را روی بخش نفتی ایران بگذارد.

سایر وظایف محوله به قرار زیر است: ایجاد و حفظ ارتباط با کارکنان ایرانی و اماراتی آگاه؛ تحلیل مسائل مربوط به بخش‌های کلیدی اقتصاد ایران چون صنعت نفت؛ اطلاع

UNCLASSIFIED STATE 0002002
P 010402 W06 06
SUBJECT: RESPECTING THE RIGHT OPERATION OF IRAN EXPORTS
NEW OPPORTUNITIES IN WASHINGTON, DUBAI AND MOSCOW
1. (U) Effectively addressing the Iran challenge ranks as one of the highest foreign policy priorities for our Government over the next decade. The Secretary has therefore approved a plan consistent with her overall objectives for Transformational Diplomacy to increase our State capabilities to focus on Iranian issues and to increase our outreach to the Iranian people, promote freedom and democracy in Iran. The Department is pleased to announce the establishment of three new, Iran-focused initiatives and strongly urges officers to consider the career opportunities they represent and bid on these "new" openings:
In Dubai: Persian language designated Political/Economic reporting and public diplomacy outreach positions from the Regional Presence Office-Dubai;
In Europe: Persian language designated Iran reporting and outreach positions in Baku, Tashkent, Frankfurt and London.
In Washington: Developing policy and coordinating the entire effort both at home and abroad from the new Office of Iranian Affairs (NSA/IR) and OSU;
2. (U) This initiative will enhance our capacity to



at the Commission on Human Rights and at the US General Assembly. (Position Number: 0796601)
-- TROG - POC (PO-03) Position is located in the NSA/IR office. Promoted and coordinated with the Interagency US policy on democracy and human rights, including public diplomacy, religious freedom, labor rights, human rights dialogues, annual international religious freedom and country reports, and multilateral engagement on human rights in U.S. at Commission on Human Rights and at the US General Assembly. Responsible for developing democracy and human rights strategies, and managing programming interface and continuity with US policy goals.
Additional responsibilities include the programming of Democracy Fund money for Iran; working with the Interagency to develop, administer and track progress on USG-funded democracy and human rights projects in Iran, including liaison with and oversight of grantees, accountability and reporting to Treasury, Outreach to Hill staff, and work with NSOs and the Iranian diaspora in coordination with all elements of the Iran policy team. (Position Number: TRO)
8. Position are listed in PBSID and available for immediate bidding. We encourage all employees with previous Iran experience or those strongly interested in Iran issues, regardless of their TTD, to send a resume to

دادن از تأمین منابع مالی جهت تروریسم، تأثیر تحریم‌ها و مناسبات اقتصادی ایران با سایر شرکات شرکت‌های منطقه‌ای و بین‌المللی؛ گزارش فساد و روابط اقتصادی مسئولان ایرانی و تقویت برنامه‌های ضدفساد درون دفتر؛ تهیه اطلاعات اقتصادی و تجاری حائز ارزش برای دولت آمریکا. این پست نیز نیاز به یک فارسی‌زبان دارد.

متخصص مدیریتی: در دفتری کار می‌کند که چهار افسر سرویس خارجی و چهار کادر محلی نیز فعالیت می‌کنند. پشتیبان همه امور عملیات حضور منطقه‌ای در دبی است. (فرصت‌های برخاسته از رصد ایران)

۵ عملیات حضور منطقه‌ای با تهیه گزارش‌های اختصاصی درخصوص مراکز عمده پراکندگی ایرانیان و نیز با سپردن تهیه گزارش به کادر کنونی در سایر پایگاه‌های هدف، تقویت خواهد شد. از رهگذر این شبکه، پوشش حداکثری سیاست خارجی و فعالیت ایرانیان پراکنده را داریم، در عین حال تدابیری اندیشیده می‌شود تا قابلیت‌های زبان فارسی‌مان را بالا ببریم. دفتر «امور ایرانیان» با هماهنگی اروپا، نیروهایی را در مناطق ذیل جهت رصد فعالیت‌های ایران به کار می‌گمارد: **استانبول:** دفتر مادر بخش سیاسی کنسولگری استانبول است. وظیفه این دفتر ارتباط گرفتن با جامعه ایرانیان حاضر در ترکیه است و اهداف سیاسی آمریکا درخصوص جامعه ایرانیان در ترکیه را تأمین می‌کند. از جمله مسئولیت‌های دیگر این بخش، دادن اطلاعات و تحلیل درباره تحولات رخ داده در جامعه ایرانیان در استانبول، آنکارا، آدانا و تل آویو به واشنگتن است. همچنین فعالیت‌های سیاست خارجی ایران در این منطقه جغرافیایی را زیر نظر دارد. در این دفتر، تمرکز بر زبان فارسی است.

فرانکفورت: دفتر ما در بخش سیاسی کنسولگری فرانکفورت واقع است. وظیفه این دفتر ارتباط گرفتن با جامعه ایرانیان حاضر در آلمان است و اهداف سیاسی آمریکا درخصوص جامعه ایرانیان در آلمان را پیش می‌برد. از جمله مسئولیت‌های دیگر این بخش، دادن اطلاعات و تحلیل درباره تحولات رخ داده در جامعه ایرانیان حاضر در فرانکفورت، هامبورگ، برلین و سایر شهرهاست. همچنین فعالیت‌های سیاست خارجی ایران در آلمان را رصد می‌کند. در این دفتر نیز تمرکز بر زبان فارسی است.

لندن: دفتر مادر بخش سیاسی سفارت لندن است. وظیفه این دفتر ارتباط گرفتن با جامعه ایرانیان حاضر در انگلستان است و اهداف سیاسی آمریکا درخصوص جامعه ایرانیان در انگلستان را پیش می‌برد. از جمله مسئولیت‌های دیگر این بخش، دادن اطلاعات و تحلیل درباره تحولات رخ داده در جامعه ایرانیان حاضر در بریتانیا است. همچنین فعالیت‌های سیاست خارجی ایران در انگلستان را رصد می‌کند. در این دفتر نیز تمرکز بر زبان فارسی است.

باکو: دفتر مادر بخش سیاسی سفارت باکو است. وظیفه این دفتر ارتباط گرفتن با جامعه ایرانیان حاضر در آذربایجان است و اهداف سیاسی آمریکا درخصوص جامعه ایرانی در آنجا را پیش می‌برد. از جمله مسئولیت‌های دیگر این بخش، دادن اطلاعات و تحلیل درباره تحولات رخ داده در جامعه ایرانیان در باکو، منطقه قفقاز و ترکمنستان است، تا کید ویژه، بر مسالفت منطقه خزر است. همچنین فعالیت‌های سیاست خارجی ایران را در این منطقه جغرافیایی را رصد می‌کند. در این دفتر، تمرکز بر زبان فارسی است. (فرصت‌های حاصل از دفتر امور ایرانیان و دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار»)

۶ نظر به درخواست مکمل مالی ۷۵ میلیون دلاری خانم وزیر جهت امور ایران، دفتر امور ایرانیان در سیاست‌سازی و هماهنگی امور ایران پیش‌رو شده و نقش محوری شبکه رصد ایران در سراسر نقاط جهان را بازی می‌کند. همچنین

دفتر در بهبود قابلیت‌های زبان فارسی وزارت خارجه از طریق ایجاد ارتباط‌های عملیاتی با پایگاه‌های همیشگی در نواحی فارسی-افغان-تاجیک‌زبان یاری خواهد رساند. دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار»، در حال گسترش برنامه‌های دموکراسی خواهانه، حکومت‌داری و حقوق بشری خود در ایران است تا رشد جامعه مدنی و احترام‌فراینده به حقوق بشر و نیروهای دموکراتیک در ایران هرچه بهتر صورت پذیرد. دفتر امور ایرانیان و دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار» برای پست‌های ذیل اقدام به جذب نیرو می‌کند (قابل توجه است که یکی از پست‌های ۰۳ دفتر ایرانیان از قبل توسط مسئول قبلی بر شده است):

سرپرست: عهده‌دار هدایت همه فعالیت‌های اساسی دفتر امور ایرانیان، از جمله ارائه رهنمودهای سیاسی و هماهنگی هادرخصوص مسائل اموراتیک، اقتصادی و امنیتی؛ مدیریت بحران، دیپلماسی چندجانبه، تروریسم، کار، سیاست‌های ضد مواد مخدر، امور ناهندگان، کنگره، موضوعات هسته‌ای و پروژه‌های خاص است. این مقام مسئول به سرویس اجرایی و وزارتخانه که مسئول نظارت بر سیاست‌های ایران است، گزارش می‌دهد. وی بر کار سه افسر سرویس خارجی و یک متخصص مدیریتی نظارت می‌کند.

معاون سرپرستی دفتر: نظارت بر کار سه کارمند میز ایران در همه حوزه‌های اساسی (سیاست خارجی ایران، ضد تروریسم و روابط ایران با سازمان ملل). نظارت بر کار افسر دفتر «دموکراسی، حقوق بشر و کار» که در دفتر امور ایرانیان فعالیت می‌کند. نظارت بر تدارک سیاست‌ها و یادداشت‌های عملیاتی. این مقام مسئول به سرپرست گزارش می‌دهد.

مسئول حقوق بشری (پست شماره ۰۳): مسئول سیاست‌های داخلی ایران. اشاعه سیاست‌های آمریکا درخصوص دموکراسی و حقوق بشر، من جمله دیپلماسی عمومی، آزادی دینی، حقوق کار، گفت‌وگو حقوق بشری، گزارش سالانه کشوری و آزادی دینی در سطح بین‌الملل، فعالیت‌های چندجانبه حقوق بشری (به‌عنوان مثال در کمیسیون حقوق بشر مجمع عمومی سازمان ملل). پست شماره ۰۳ (امور مالی و نظارتی): این مسئول سیاست‌های مربوط به دموکراسی و حقوق بشر بین آژانس‌های مختلف دولت آمریکا را هماهنگ و ترویج می‌کند. از این میان می‌توان به موارد زیر اشاره کرد: دیپلماسی عمومی، آزادی دینی، حقوق کار، گفت‌وگو حقوق بشر، گزارش سالانه کشوری و آزادی دینی در سطح بین‌الملل، فعالیت‌های چندجانبه حقوق بشری (به‌عنوان مثال در کمیسیون حقوق بشر مجمع عمومی سازمان ملل). وی همچنین مسئول ایجاد راهبردهای مربوط به دموکراسی و حقوق بشر و نیز نظارت بر روند اجرای صحیح برنامه‌ها در راستای سیاست‌های دولت آمریکا است. وظایف دیگر: برنامه‌ریزی جهت حمایت‌مالی از حرکت‌های دموکراسی خواهانه در ایران، همکاری با دیگر آژانس‌های دولتی به‌منظور ایجاد، مدیریت و پی‌گیری پیشرفت پروژه‌های دموکراسی خواهانه و حقوق بشری در ایران شامل ارتباط و نظارت بر دریافت‌کنندگان بسته‌های مالی، پاسخگویی و گزارش به خزانه‌داری، ارتباط با نمایندگان کنگره و نیز همکاری با تشکیلات مردمی و ایرانیان خارج‌نشین در راستای اهداف تیم سیاست‌گذاری ایران.

۷ این پست هاروی سامانه کاریابی FSBid را بگذاردی شده و آماده گرفتن نیرو هستیم. از همه کارمندان باسابقه کار در حوزه ایران یا آن‌هایی که علاقه‌زادای به مسائل ایران دارند، صرف‌نظر از سابقه آموزشی، می‌خواهیم که رزومه کاری خود را ارسال کنند. درست است که ترجیح ما بر استخدام کارمندان مسلط بر زبان فارسی در دفاتر دبی و اروپاست، اما برای متقاضیان علاقه‌مندی که فاقد این شاخصه هستند نیز منعی وجود ندارد.

کیوسک

خواب و خیال رسانه صهیونیستی



اعتراضات در ایران موضوع گزارش یک بسیاری از روزنامه‌ها و نشریات دنیا و جهان عرب طی روز گذشته بوده است. روزنامه صهیونیستی «جرزالپست» تیر یک صفحه اول خود را به این موضوع اختصاص داده و نوشت: «معترضان خواهان سرنگونی حکومت ایران هستند».

کانون بازنشستگان

سازمان حفاظت محیط‌زیست

شماره ثبت ۱۳۶۹۷

آگهی دعوت مجمع عمومی عادی
کانون بازنشستگان سازمان حفاظت محیط زیست

به استناد ماده ۱۰ اساسنامه کانون از کلیه اعضای محترم کانون دعوت می‌شود در جلسه مجمع عمومی عادی نوبت اول که در ساعت ۱۰ روز چهارشنبه مورخ ۹۶/۱۷/۱۱ در محل نمازخانه سازمان واقع در پارک طبیعت پردیسان برگزار می‌گردد حضور به هم رسانند. بدیهی است چنانچه تعداد اعضای شرکت‌کننده در جلسه نوبت اول به حد تصاب لازم (نصف به اضافه ۱) نرسد، جلسه مجمع عمومی عادی نوبت دوم ساعت ۱۰ روز چهارشنبه مورخ ۹۶/۱۱/۲۵ در محل سالن سرو واقع در پارک طبیعت پردیسان برگزار خواهد شد حضور به هم رسانند.

۱- استماع گزارش هیات‌مدیره و بازرس
۲- گزارش خزانه‌دار و مسئول امور مالی درخصوص صورت‌های مالی سال ۹۵
۳- استماع نظرات و پیشنهادات اعضای محترم و اتخاذ تصمیم در مورد خط مشی کانون
۴- انتخاب اعضای هیات‌مدیره جدید و بازرس به مدت ۳ سال

هیات‌مدیره کانون بازنشستگان سازمان حفاظت محیط‌زیست

Advertisement's Organization

تلفن: ۰۲۱) ۶۶۳۴۸۰۴۶-۶۶۳۴۸۰۱۸

فکس: ۰۲۱) ۶۶۳۴۸۰۱۷

تماس با ما: ads@fdn.ir

ایمیل: a66348018@gmail.com

آگهی مناقصه شماره ۱۱۰-۹۶/۱۰

دانشگاه آزاد اسلامی واحد دزفول در نظر دارد مجموعه نیروی انسانی خود را از طریق مناقصه عمومی به پیمانکاران شرکت‌ها / فروشگاه‌های واجد شرایط واگذار نماید، لذا از کلیه متقاضیان دعوت می‌شود جهت خرید اسناد مناقصه به واحد تدارکات دانشگاه آزاد اسلامی واحد دزفول یا سایت www.iaud.ac.ir مراجعه نمایند.

میزان سپرده شرکت در مناقصه، مبلغ ۹۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و خرید اسناد ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می‌باشد. ضمناً هزینه درج آگهی برعهده برنده مناقصه می‌باشد.

حداکثر زمان عودت اسناد: ۹۶/۱/۳۰

آدرس (برای مراجعه جهت خرید و تحویل اسناد): دزفول-کوی آزادگان- بلوار دانشگاه- دانشگاه آزاد اسلامی واحد دزفول- واحد تدارکات- تلفنکس ۰۶۱-۴۴۴۲۲۹۰۱

تدارکات دانشگاه آزاد اسلامی واحد دزفول

آگهی مناقصه

دانشگاه آزاد اسلامی واحد هشتگرد در نظر دارد از طریق برگزاری مناقصه عمومی نسبت به واگذاری امور خدماتی، تأسیسات و فضای سبز مورد نیاز خود به صورت جمعی یا به کارگیری ۸ نفر نیروی پیمانکاری به شرکت واجد شرایط اقدام نماید.

لذا از کلیه متقاضیان دعوت می‌شود پس از واریز مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال (غیرقابل استرداد) به شماره حساب ۰۱۵۶۷۴۲۵۷۰۰۱ به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد هشتگرد، نزد بانک ملی ایران، به همراه اصل فیش واریزی و مدارک احراز هویت و تصویر گواهی تعیین صلاحیت صادره از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی به نشانی: هشتگرد- میدان صنعت- بلوار شهید- خیابان شهید صدوقی (سایت اداری شهرستان) دانشگاه آزاد اسلامی واحد هشتگرد- اداره عمران مراجعه یا شماره ۰۲۶۴۴۳۳۰۹۱ تماس حاصل نموده و نسبت به دریافت اسناد و برگ شرایط عمومی شرکت در مناقصه و بازدید از محل‌های مورد نظر اقدام نمایند.

- مهلت فروش و عودت اسناد به مدت ۲۰ روز کاری از تاریخ انتشار آگهی می‌باشد. (ساعت کاری از روز شنبه الی چهارشنبه از ساعت ۷/۳۰ صبح لغایت ۱۶/۱۰ می‌باشد)

- هزینه انتشار آگهی برعهده برنده مناقصه بوده و دانشگاه در رد یا قبول پیشنهادات دارای اختیار تام است.

- شرکت‌کنندگان در مناقصه ملزم به واریز حداقل مبلغ ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال سپرده شرکت در مناقصه به شماره حساب ۰۱۵۶۷۴۲۵۷۰۰۱ به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد هشتگرد نزد بانک ملی ایران یا ارائه ضمانتنامه معتبر بانکی می‌باشد.

- همچنین سایر شرایط در فرم‌های اسناد مناقصه مندرج می‌باشد. روابط عمومی دانشگاه آزاد اسلامی واحد هشتگرد